



Crna Gora  
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO  
Sektor za nastavu  
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: \_\_\_\_\_

Podgorica, \_\_\_\_

## Izveštaj o utvrđivanju kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od: 21.10.2013. do: 25.10.2013.

Umjetnička škola osnovnog i srednjeg muzičkog obrazovanja za  
talente "Andre Navara" - Podgorica

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

1. Kvalitet upravljanja i rukovođenja ustanovom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta				
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ	
20	24538	Godišnji plan i njegova realizacija			6		X		
15	24531	Rad stručnih organa			5			X	
13	24532	Proces interne evaluacije rada			6		X		
12	24533	Realizacija plana za unapređenje kvaliteta			8		X		
12	24534	Pedagoško-instruktivni rad direktora i saradnika			7		X		
10	24535	Rad Školskog / Upravnog odbora			8		X		
10	24536	Program razvoja			8		X		
8	24537	Vođenje pedagoške evidencije i dokumentacije			8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja					6.77	UGLAVNOM USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje								
24538	<p>U planiranju i programiranju rada Škole učestvovali su direktor i sekretar. Godišnji plan i program rada Škole blagovremeno je usvojen na Nastavničkom vijeću 25 .03. 2013., a na Školskom odboru 26. 09. 2013. godine. Godišnji plan je većim dijelom usklađen sa realnim mogućnostima ustanove i raspoloživim resursima. U njemu nijesu jasno dati programi rada svih subjekata u Školi (planovi rada stručnih aktiva), uvođenje inovacija, plan održavanja oglednih i uglednih časova itd. Programom su utvrđeni i definisani primarni i aktuelni zadaci u cilju realizacije obrazovno-vaspitnih sadržaja, ali nijesu date konkretne aktivnosti, metode, oblici rada i sredstva putem kojih će se sadržaji realizovati, mjesto, vrijeme realizacije i nosioci aktivnosti, kao ni metodologija praćenja, procjenjivanja i vrednovanja realizacije planiranog. Godišnji plan i program rada realizuje se uglavnom u skladu sa utvrđenom dinamikom.</p>								
	Preporuke								
	O realizaciji programa rada sistematično voditi odgovarajuću dokumentaciju								
24531	<p>Usklađenost rada stručnih organa sa zakonima o osnovnoj i srednjoj stručnoj školi je dobra. Proces svih oblika nastave i učenja dobro se organizuje, a organi upravljanja i rukovođenja koordiniraju rad stručnih organa. Plan i program rada Nastavničkog vijeća je blagovremeno urađen. Sadržajan je i ima definisane programske ciljeve i razrađenu metodologiju realizacije. U skladu je sa Statutom Škole. Kako Škola ima mali broj učenika (u osnovnoj i srednjoj školi 72 učenika) to nema odjeljenjskih vijeća već samo Nastavničko vijeće. Sem gudačkog odsjeka i stručno-teorijskih predmeta u srednjoj školi ostali odsjeci (u osnovnoj i srednjoj školi) nemaju stručne aktive. Komisije koje formiraju stručni organi svoje izvještaje svode samo na konstatacije i nejasne formulacije, bez dovoljno podataka za analizu.</p>								
	Preporuke								
	Formirati stručne aktive u osnovnoj i srednjoj Školi za sve nastavne oblasti.								
24532	<p>Plan i program interne evaulacije obuhvata pojedine aspekte rada Škole. Zasniva se na razumijevanju većeg dijela zaposlenih da evaluacija mora biti integralni dio nastavnog procesa. Podstiče se i usmjerava efikasnost i rad zaposlenih postavljanjem preciznih rokova i analiziranjem postignutih rezultata. Nastavničko vijeće je samo djelimično analiziralo Izvještaj komisije za unapređenje kvaliteta o realizaciji Plana unapređenja kvaliteta.</p> <p>Na osnovu sprovedene ankete među zaposlenima u Školi 27,27% se izjasnilo da ne zna da li uprava Škole redovno izvještava u pisanoj formi o rezultatima samoevaluacije.</p>								
24533	<p>Blagovremeno je urađen Plan unapređenja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada. Plan je uglavnom urađen u skladu sa preporukama tima nadzornika koji je realizovao eksternu evaluaciju rada Škole, kao i sa rezultatima interne školske evaluacije. U njemu su istaknute ključne oblasti unapređivanja, ciljevi, metode i aktivnosti za ostvarivanje ciljeva.</p>								
24534	<p>U planovima i programima rada direktora dobro je i dosljedno istaknuta pedagoško-instruktivna funkcija. Radnim zadacima pokriveni su uglavnom svi aspekti rada u Školi. Direktor daje dobru pedagošku pomoć nastavnicima u organizovanju procesa nastave i učenja i primjeni racionalne kombinacije oblika, metoda rada i nastavnih sredstava u cilju optimizacije nastavnog procesa. U Školi nema stručnih saradnika (pomoćnika direktora, pedagoga, psihologa itd.). Postojeći stručni aktivni su samo djelimično analizirali izvještaj o pedagoško-instruktivnom radu direktora i donijeli odgovarajuće zaključke.</p>								
24535	<p>Plan i program rada Školskog odbora obuhvata sadržaje koji se odnose na programiranje rada Škole, tj. organizaciono-materijalnu problematiku. Program je urađen u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi i Statutom škole. Zapisnici o radu Školskog odbora vode se veoma uredno, pregledno, sadržajno i sa jasno definisanim zaključcima, terminima za realizaciju i nosiocima aktivnosti. Nema nikakvih primjedbi na rad Školskog odbora.</p>								
24536	<p>U Planu i programu razvoja Škole sasvim su jasno istaknuti misija i vizija Škole. Prioriteti razvoja usmjeravaju na obezbjeđivanje neophodnih resursa za optimalnu realizaciju procesa nastave i učenja u Školi. Ciljeve definišu učesnici u razvojnem planiranju na osnovu zajedničkih potreba.</p> <p>Prema sprovedenoj anketi među zaposlenima, roditeljima i učenicima svi imaju pozitivno mišljenje po svim pitanjima u vezi upravljanja i rukovođenja Školom.</p>								
24537	<p>Pedagoška dokumentacija i javne isprave vode se kvalitetno i u skladu sa Pravilnikom o obliku i načinu vođenja pedagoške evidencije i sadržini javnih isprava u školama. Pedagoška evidencija se u cjelini vodi na papiru i u</p>								

Br. ind.	Obrazloženje
	elektronskom obliku. U Školi su uvedeni elektronski dnevnik rada. Podaci u odjeljenjskim knjigama upisuju se uglavnom blagovremeno i redovno.

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

## 2. Kvalitet kadrovskih, materijalnih, tehničkih i bezbjednosnih uslova rada ustanove

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI			VU	U	Z	NZ
18	24539	Stručna zastupljenost	8	X		
15	24546	Opremljenost nastavnim/smještajnim sredstvima	8	X		
14	24540	Profesionalni razvoj zaposlenih	8	X		
12	24541	Prostorno-tehnički i smještajni uslovi	7	X		
11	24542	Opremljenost računarima	7	X		
10	24543	Korišćenje raspoloživih resursa	8	X		
10	24544	Bezbjednosni uslovi rada (tehničko-normativni)	7	X		
10	24545	Sanitarno-higijenski uslovi				
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja		7.63	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
24539	Svi zaposleni u nastavi su sa visokom stručnom spremom. Kvalifikaciona struktura i broj nastavnog kadra u potpunosti je u skladu sa propisanim nastavnim planom i programom i Aktom o sistematizaciji radnih mjesta. Škola je prepoznata u zajednici po svojim kompetentnim nastavnicima, koji imaju radno iskustvo u nastavi.
24546	Opremljenost kabineta i učionica uglavnom je u skladu sa pedagoškim standardima predmetnih programa. Opremljenost omogućava realizaciju vaspitno-obrazovnog rada sa učenicima prema nastavnom planu i predmetnim programima. Školska biblioteka i nototeka imaju dovoljan broj naslova i knjiga iz muzičke umjetnosti prema novim obrazovnim programima (800 knjiga, 200 nota i preko 100 audi-video CD-a). Škola uglavnom ima dovoljno muzičkih instrumenata, ali je potrebno restarurirati ih i redovno nabavljati potrošni materijal (žice, kožice za duvačke instrumente, djelove instrumenta itd.), a za klavire je potrebno obezbijediti redovno štimovanje i popravku. U koncertnoj sali i pojedinim učionicama nedostaju koncertni i polukoncertni klaviri.
24540	Plan profesionalnog razvoja sadrži jasne ciljeve i prioritete i zasnovan je na realnim potrebama Škole. Plan je sačinjen na osnovu samoevaluacije i eksterne evaluacije rada Škole. Prilikom izrade Plana uprava Škole vodi računa o izraženim interesovanjima nastavnika za profesionalni razvoj. Sve aktivnosti koje se odnose na Plan profesionalnog razvoja uredno se evidentiraju. Portfolio nastavnika je sadržajan i u njemu su prikazana postignuća nastavnika, a nešto manje razvoj i ciljevi koji se žele postići. Plan rada mentora je usklađen sa Programom rada mentora sa nastavnikom - pripravnikom. Mentor koji radi sa pripravnikom nema više zvanje.
24541	Unutrašnji prostorni uslovi u Školi u cjelini pružaju solidne mogućnosti za izvođenje različitih oblika nastave. Prostor je relativno mali, ali je funkcionalan. Spoljašnji prostor je, takođe, mali i lijepo je uređen, ali se ne može koristiti za nastavne aktivnosti. Školski prostor nije prilagođen učenicima sa smetnjama u razvoju. Škola je u cjelini dovoljno opremljena namještajem koji zadovoljava propisane standarde i normative. Nastavnici se nedovoljno angažuju oko izrade didaktičkog materijala.
24542	Škola posjeduje tri računara. Oni se nalaze kod: direktora, sekretara i u zbornici (za nastavnike). Kod direktora se nalazi laptop koji se može koristiti u nastavi, ali ga nastavnici ne koriste. Sekretar Škole je ujedno i ICT koordinator. Nastavnicima je dostupno korišćenje računara i svi imaju pristup Internetu. Škola nema specijalizovanu učionicu sa računarima jer nema dovoljno prostora. Škola nema salu za fizičko vaspitanje, već se nastava odvija u učionici ili u obližnjem parku. U cjelini, resursi Škole iskorišćeni su i u funkciji su nastavnih aktivnosti.
24543	Nastavnicima i učenicima na raspolaganju su resursi Škole. U cjelini Škola je sačinila izuzetno dobar raspored rada koji omogućava kvalitetno izvođenje nastavnih aktivnosti. Na primjer, nastava za učenike srednje škole se završava najkasnije u 14.00 časova, pa učenici ostalo vrijeme koriste za učenje i vježbanje (što je veoma bitno za muzičko obrazovanje).
24544	Škola ima većinu neophodne dokumentacije propisane Zakonom o bezbjednosnim uslovima rada. Škola nije sačinila Program zaštite učenika od nasilja i diskriminacije niti postoji tim za zaštitu od nasilja i diskriminacije. U Školi se vodi uredna dokumentacija o dnevnim događajima koji se odnose na zaštitu i bezbjednost učenika. Škola nema alarm, ni video-nadzor. Školsko dvorište je osvijetljeno. Za učenike srednje škole su obezbijeđeni zdravstveni pregledi. Grijanje je centralno i temperatura u učionicama i hodnicima je optimalna za rad i boravak učenika.
24545	Na osnovu izvještaja nadležnih inspekcija, a i neposrednim uvidom, sanitarno-higijensko stanje u Školi je veoma dobro. Školski prostor se svakodnevno održava i čisti. Sve prostorije su čiste i uredne. Dvorište je ograđeno i uredno. Na osnovu sprovedene ankete među nastavnicima učenicima i roditeljima nema bitnijih neslaganja i svi su uglavnom zadovoljni materijalno-tehničkim, bezbjednosnim i higijenskim uslovima u Školi.

## 3. Etos ustanove

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
19	24547	Poštovanje kućnog reda / pravila	9	X			
19	24548	Međuljudski odnosi	8		X		
18	24552	Interpersonalni odnosi nastavnika i učenika/vaspitača i djece	8		X		
16	24549	Estetska uređenost prostora	8		X		
16	24550	Promocija i uloga u zajednici	8		X		
12	24551	Uticaj podsticajnih mjera	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.83	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
24547	Škola je usvojila Pravilnik o kućnom redu kojim su propisani bitni segmenti organizacije njenog rada i postavljen je u školskom holu. Uvidom u Knjigu dežurstva nastavnika i u odjeljenjske knjige, kao i neposrednim zapažanjem, uočava se da se nastavni proces odvija neometano i da se njeguje kultura ponašanja. Rezultati ankete pokazuju da se zaposleni slažu (potpuno 81,82% i uglavnom 18,18%) da se u Školi poštuju pravila ponašanja propisana Kućnim redom. Učenici su povodom iste tvrdnje imali slično mišljenje (potpuno i uglavnom se slaže 90,48%, djelimično se slaže 4,76% i ne zna 4,76%). Poštovanjem važnih stavki Kućnog reda izbjegava se povreda Pravilnika i nema učenika sa izrečenim vaspitnim mjerama.						
24548	Međusobni odnosi u kolektivu zasnovani su na poštovanju i bez predrasuda u odnosu na nacionalnu, vjersku i polnu pripadnost i sa tom konstatacijom potpuno se slaže 72,73%, uglavnom se slaže 18,18% i djelimično se slaže 9,09% anketiranih nastavnika. Po riječima direktora, zaposleni se međusobno uvažavaju i vlada uglavnom odgovoran odnos prema radnim obavezama. Škola je usvojila Pravilnik o pohvaljivanju i nagrađivanju zaposlenih i on ima podsticajnu ulogu. Kultura komunikacije u Školi pri prijemu stranaka i roditelja je u skladu sa odredbama Pravilnika o kućnom redu.						
24552	Komunikacija između nastavnika i učenika zasniva se na međusobnom uvažavanju i većina anketiranih učenika se slaže da ih nastavnici poštuju i podstiču. Međutim, 19,05% anketiranih učenika nije se složilo sa konstatacijom da imaju mogućnost da iznesu svoje prijedloge za odluke koje se na njih odnose. Nastavnici, roditelji i učenici su saglasni da su odnosi između učenika dobri. Nastavnici poštuju pedagoške normative i svojim ponašanjem, izgledom i odijevanjem vaspitno djeluju na učenike.						
24549	Škola je smještena u porodičnoj kući njenog direktora koju je dao na korišćenje. Ima malo dvorište sa travnatim površinama. U njegovom prednjem dijelu nalazi se aluminijska skulptura violončela koja je poklon od Kombinata aluminijuma Podgorice. Sadržaji informativnog karaktera (Kućni red, raspored zvonjenja i dr.) postavljeni su u holu Škole, kao i diplome učenika sa takmičenja hronološki poređane od 2009. do 2011. godine. U prolazu prema učionicama smještena je mala prostorija za koncerte. Na njenom zidu istaknuta je nagrada “Oktoi” i priznanje o uključenosti Škole “Andre Navara” u Asocijaciju škola UNESCO-a. Svi anketirani nastavnici, roditelji i učenici smatraju da Škola vodi računa o uređenju i održavanju sopstvenog prostora.						
24550	Obilježja Škole (tabla sa nazivom i logo) istaknuta su na vidnom mjestu, ispred dvorišta i na ulazu u Školu. Škola nema monografiju, ni školski list. Prospekti Škole dijeljeni su uz dnevnu štampu. Od 1994. do 2013. hronološki su sistematizovane sve bitne aktivnosti Škole - nastupi u vrtićima, školama, kulturnim i sportskim manifestacijama, sa brojnim isječcima iz dnevne štampe. Postoji posebna evidencija o održanim internim časovima. Angažovanje zaposlenih i učenika na izgrađivanju ugleda Škole ogleda se u intenzivnim pripremama za godišnji koncert i koncert u okviru Decembarskih dana kulture. Škola redovno promoviše postignute rezultate lokalnoj i široj javnosti preko radio i tv-emisija, dnevne štampe, web-sajta Škole i pisanih izvještaja upućenih nadležnim institucijama.						
24551	Škola ima Pravilnik o nagrađivanju i pohvaljivanju zaposlenih. Za posebna postignuća nastavnici dobijaju novčanu nagradu. Škola ima i Pravilnik o nagrađivanju i pohvaljivanju učenika. Uspješni učenici se pohvaljuju, poklanjaju im se knjige ili se oslobađaju školarine. Urađen je plan PRNŠ za period od 2013. do 2015. godine, a koordinator je profesor crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti. Škola ima Plan PRNŠ-a i za prethodni period, ali nema izvještaja o njegovoj realizaciji.						
	Preporuke						
	Uraditi izvještaj o realizaciji PRNŠ-a za prethodni period.						

Prosvjetni nadzornik: Anka Vučinić-Gujić

#### 4. Podrška koju ustanova pruža djeci - učenicima

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
18	24553	Podrška učenicima koji zaostaju u savladavanju gradiva		5			X	
13	24558	Podrška nadarenim učenicima/djeci		5			X	
12	24554	Vannastavne aktivnosti / obavezni izborni sadržaji						
12	24559	Podrška učenicima/djeci sa smetnjama u razvoju						
11	24560	Prava i dužnosti učenika/poštovanje dječijih prava		8		X		
10	24561	Zaštita i sigurnost učenika/djece		7		X		
8	24555	Realizacija edukativnih i preventivnih programa						
8	24556	Profesionalna orijentacija		7		X		
8	24557	Kvalitet rada učeničkog parlamenta						
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				6.15	UGLAVNOM USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje							
24553	Na nivou Škole predviđeno je organizovanje dopunske nastave za učenike koji sporije napreduju. Nastavnici stručnih predmeta nijesu izradili planove za dopunsku nastavu, ali je u zavisnosti od predmeta redovno ili po potrebi realizuju. U Školi ne postoji Aktiv za opšteobrazovnu grupu predmeta i nema evidencije o organizaciji ovog vida nastave.							
	Preporuke							
	Dopunsku nastavu planirati i evidentirati realizovane časove.							
24558	Na nivou Škole predviđen je organizovani vid rada sa nadarenim učenicima. Međutim, nastavnici stručnih predmeta nemaju planove za dodatnu nastavu, ali je uglavnom realizuju. Nastavnici opšteobrazovne grupe predmeta ne planiraju i ne ostvaruju ovaj vid nastave. Po riječima direktora, učenici se dodatnim časovima i nabavkom opreme i instrumenata podržavaju za više nivoe takmičenja – državno i međunarodna takmičenja. Škola nema pedagoga i psihologa zbog malog broja učenika, pa je savjetodavni rad sa nadarenim učenicima zastupljen kroz razgovor sa direktorom i predmetnim nastavnicima. Sa konstatacijom da se redovno održavaju časovi dopunske i dodatne nastave potpuno se slaže 42,86%, uglavnom se slaže 14,29%, ne slaže se 9,52% i ne zna 33,33% anketiranih učenika.							
	Preporuke							
	Planirati dodatnu nastavu i realizovati je iz svih predmeta.							
24554	U Školi nema organizovanih vannastavnih aktivnosti i izbornih sadržaja.							
24559	Škola nema učenike sa smetnjama u razvoju.							
24560	Učenici se informišu o organizaciji rada Škole putem oglasne table, web-sajta i u ličnom kontaktu sa direktorom. Sa tvrdnjom da su informisani o svojim pravima i dužnostima potpuno se slaže 61,9%, uglavnom se slaže 19,05%, djelimično se slaže 4,76%, ne slaže se 9,52% i ne zna 4,76% anketiranih učenika. Većina anketiranih učenika smatra da se nastavnici jednako odnose prema svakom učeniku i da mogu slobodno da izraze svoje mišljenje. Pravilnik o pohvalama i nagradama za učenike primjenjuje se redovno i u skladu sa definisanom procedurom i o tome se vodi precizna evidencija od 1995. do 2013. godine. Knjiga pohvala i nagrada je u toku nadzora data na uvid.							
24561	U Školi se pruža podrška učenicima u rješavanju svakodnevnih problema i nastavnici i direktor vode brigu o svim učenicima. Anketa pokazuje da većina učenika razloge svoje zabrinutosti može da kaže nastavnicima, dok 19,05% učenika se izjasnilo da ne zna. Sa tvrdnjom da Škola vodi brigu o zaštiti učenika od nuđenja ili upotrebe droga, alkohola i drugih opojnih sredstava složila se većina anketiranih učenika, ali 28,57% smatra da nije obaviješteno. Povodom iste konstatacije roditelji i nastavnici iskazali su veću informisanost i saglasnost.							
24555	U Školi se ne realizuju edukativni i preventivni programi.							
24556	Nastavnici i direktor Škole razgovorom obezbjeđuju učenicima informacije u vezi profesionalne orijentacije. U zavisnosti od učeničkih afiniteta i mogućnosti daju im preporuke za nastavak školovanja u Rusiji, Francuskoj, Italiji i Americi. Odjeljenjske strješine ne vode portfolija učenika. Sa konstatacijom da imaju organizovanu podršku prilikom odlučivanja o daljem školovanju potpuno se slaže 61,9%, uglavnom se slaže 14,29%, ne slaže se 4,76% i ne zna 19,05% anketiranih učenika. Anketirani roditelji i nastavnici povodom iste tvrdnje imali su afirmativno mišljenje.							
	Preporuke							
	Odjeljenjske starješine treba u kontinuitetu da vode portfolija učenika.							
24557	U Školi nije formiran Učenički parlament.							

Prosvjetni nadzornik: Anka Vučinić-Gujić

5. Saradnja sa roditeljima, drugim ustanovama i lokalnom zajednicom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
31	24562	Saradnja sa roditeljima		8		X		
26	24563	Aktivnost Savjeta roditelja		7		X		
24	24564	Saradnja sa drugim ustanovama i lokalnom zajednicom		9	X			
19	24565	Uključenost roditelja u vaspitno-obrazovni proces		7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				7.79	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje							
24562	U Godišnjem programu rada Škole planirana je saradnja sa roditeljima putem individualnih razgovora, roditeljskih sastanaka i Savjeta roditelja uz učešće svih zaposlenih uključenih u vaspitno-obrazovni proces. Precizirani su sadržaji rada i vremenska dinamika. Roditelji se informišu o postignućima djece u prostoriji višenamjenskog karaktera. Dolaze po potrebi, a obavezno je jednom mjesečno. Roditeljski sastanci održavaju se prema planu, ali uvidom u odjeljenjske knjige zapaža se da zapisnici nijesu dovoljno sadržajni i da im nedostaju izdvojeni zaključci. Rezultati ankete pokazuju da roditelji dobijaju detaljne i redovne informacije o postignućima i ponašanju svoje djece i da se roditeljski sastanci redovno organizuju.							
24563	Savjet roditelja konstituisan je po zakonu i svoje odluke donosi na osnovu Poslovnika o radu koji je usvojen 2008. godine. Od 2011. do 2013. godine nijesu održavani sastanci zbog nezainteresovanosti roditelja za ovaj vid saradnje. Tekuće školske godine (12. septembra) izabrani su novi članovi i predsjednik Savjeta roditelja. Na sastanku je razgovarano o poboljšanju uslova rada u Školi, planovima za takmičenja i dr. Nema evidentiranih prigovora i žalbi upućenih Savjetu roditelja. Sa tvrdnjom da su upoznati sa odlukama i zaključcima Savjeta roditelja potpuno se slaže 57,89%, uglavnom se slaže 26,32%, djelimično se slaže 5,26%, ne slaže se 5,26% i ne zna 5,26% anketiranih roditelja.							
24564	U sklopu Godišnjeg programa rada Škole nalazi se poglavlje posvećeno saradnji sa lokalnom zajednicom. Planirane su aktivnosti (koncerti za vrtiće, osnovne škole, srednje škole, fakultete, koncerti za građanstvo, koncerti za otvaranje izložbi i promociju knjiga, kao i koncert u KIC-u „Budo Tomović“) i precizirana je vremenska dinamika. Škola je razvila vrlo bogatu koncertnu djelatnost i saradnju sa kulturnim institucijama. Učenici Škole učestvovali su u okviru Decembarskih dana kulture, na otvaranju opštinskog takmičenja recitatora, otvaranju teniskog turnira u Kokotima, povodom dodjele nagrade „Marko Miljanov“, proslave dana Medicinske škole u Podgorici, održali su koncert za zaposlene iz Ministarstva prosvjete, humanitarni koncert za poplavljen područja Zete i dr. Dobra saradnja sa medijima ogleda se u gostovanju direktora i učenika na televiziji i radiju, kao i objavljivanju priloga o radu Škole, a u dnevnoj štampi praćene su aktivnosti i uspjesi učenika. Sa tvrdnjom iz ankete da su aktivnosti Škole prepoznate u lokalnoj i široj zajednici slažu se roditelji i nastavnici.							
24565	U Školi ima primjera uključenosti roditelja u proces nastave najčešće kroz materijalnu pomoć. Roditelji se angažuju u traženju sponzorstva za odlazak učenika na takmičenja, a jedan roditelj je finansirao izradu školskog prospekta. Sa konstatacijom da su uključeni u realizaciju vaspitno-obrazovnog procesa u Školi potpuno se slaže 52,63%, uglavnom se slaže 31,58%, ne slaže se 5,26% i ne zna 10,53% anketiranih roditelja. Osim toga, 26,32% anketiranih roditelja nije upoznato sa tvrdnjom da su roditelji angažovani u kreiranju slobodnog dijela nastavnog programa.							

## 6.1. Nastava i učenje.

### 6.1.1. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov							
6.1.1.1. Hor							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1							
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1							
Posjećena odjeljenja: sva							
Broj posjećenih časova: 2							
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta		
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24574	Organizacija nastave/učenja na času		8		X	
10	24571	Ocjenjivanje		7		X	
5	24566	Rad Stručnog aktiva		7		X	
5	24569	Planiranje nastave		8		X	
5	24570	Pisane pripreme za čas		5			X
5	24572	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač		9	X		
5	24573	Upotreba nastavnih sredstava		8		X	
2	24568	Dodatna nastava		5			X
1	24567	Dopunska nastava		5			X
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				7.50	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje						
24574	U uvodnom dijelu časa su se raspjevali učenici. Tokom probe učenici su veoma aktivni, a većina radi prema svojim mogućnostima. Razvijaju osjećaj lične odgovornosti za rad u grupi. Radi se frontalnim oblikom. Nastavnicine instrukcije na probi hora su jasne. Ciljevi časa su u cjelini na metodički dobar način ostvareni.						
24571	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom. Ocjenjivanje je redovno i blagovremeno. Nastavnica ima svoju bilježnicu gdje redovno unosi sve podatke o učenicima i njihovom napredovanju. Ocjene u dnevniku rada uglavnom odgovaraju pokazanom znanju učenika na probi hora.						
24566	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije svakog klasifikacionog perioda analizira se uspjeh učenika, ali se ne predlažu mjere za njegovo poboljšanje. Plan rada Stručnog aktiva realizuje se predviđenom dinamikom uz učešće većine članova kolektiva.						
24569	Ciljevi u planovima nastavnice su korektno raspoređeni po mjesecima i sa fondom časova za realizaciju. Poslije svakog mjeseca nije dat osvrt na realizaciju sa odgovarajućim dopunama, korekcijama i poboljšanjima.						
24570	Nastavnica povremeno piše pisane pripreme za probe hora. Nastavnica polazi od cilja i planira aktivnosti učenika na probi hora. Predviđeni su potrebni elementi nastave.						
	Preporuke						
	Redovno pisati pripreme za probe hora.						
24572	Prostor za nastavu i učenje je ugodan i podsticajan za rad. U potpunosti su zadovoljeni zdravstveni zahtjevi, a lijepo uređena sala je podsticajan izvor znanja.						
24573	Škola raspolaže potrebnim muzičkim instrumentima koji se nalaze u koncertnoj sali. Škola nema koncertni klavir. Note nabavlja nastavnica i svake godine se mijenja repertoar.						
24568	Nastavnica nema plan za dodatnu nastavu, ali je redovno realizuje.						
	Preporuke						
	Planirati dodatnu nastavu na godišnjem nivou.						
24567	Dopunska nastava nije planirana, a izvodi se prema potrebi.						
	Preporuke						
	Planirati dopunsku nastavu.						
Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov							
6.1.1.2. Istorija muzike							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2							
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1							
Posjećena odjeljenja: IV sred.							
Broj posiećenih časova: 2							

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24583	Organizacija nastave/učenja na času	5			X	
10	24580	Ocjenjivanje	6		X		
5	24575	Rad Stručnog aktiva	6		X		
5	24578	Planiranje nastave	8		X		
5	24579	Pisane pripreme za čas	5			X	
5	24581	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X		
5	24582	Upotreba nastavnih sredstava	4			X	
2	24577	Dodatna nastava	2				X
1	24576	Dopunska nastava	2				X
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.46	ZADOVOLJAVA			

Br. ind.	Obrazloženje
24583	<p>Učenici se usmjeravaju na korišćenje udžbenika i ostalu literaturu. Primjena inovativnih rješenja u nastavi je rijetka. Nastavnik ističe samo pojedine primjere primjene izučavanih sadržaja. Na časovima je mali broj učenika misaono aktivan. Većina učenika se rukovodi spoljašnjom motivacijom i potreban im je podsticaj nastavnika. Tokom časa dominira demokratska atmosfera. Povratna reakcija učenika nije prisutna tokom znatnog dijela nastavnog procesa. Osnovni elementi nastavnog časa su djelimično sagledani i od njih je oblikovana cjelina.</p> <p>Preporuke</p> <p>Planirati i organizovati aktivnosti učenika u skladu sa operativnim ciljevima i stvarati nastavne situacije u kojima će svi učenici biti, što je više moguće, aktivni.</p> <p>Kroz proces rada učenike više podsticati da povezuju znanja i iskustva sa razumijevanjem i učenjem novih sadržaja.</p>
24580	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom. Ocjenjivanje je uglavnom redovno i blagovremeno. Ocjene u dnevniku rada upisane su grafitnom olovkom. Neke ocjene su više u odnosu na pokazano znanje učenika na posćenom času.
24575	Plan rada Stručnog aktiva sadrži osnovne elemente. Prema zapisnicima sa održanih sastanaka Stručnog aktiva nedovoljno se razmatraju stručna pitanja iz ove nastavne oblasti. Pojedini djelovi zapisnika su uglavnom površni.
24578	Ciljevi u planovima nastavnika su korektno raspoređeni po mjesecima i sa fondom časova za realizaciju. Poslije svake teme nije dat osvrt na realizaciju. Operacionalizovani ciljevi su uglavnom navedeni.
24579	<p>Nastavnik rijetko piše pripreme za čas. U njima su navedeni ciljevi i nastavni zadaci, a planirane su i relevantne aktivnosti učenika.</p> <p>Preporuke</p> <p>Redovno pisati pripreme za čas.</p>
24581	Prostor za nastavu i učenje je relativno mali. Na zidovima se nalaze diplome sa prethodnih takmičenja, slike i poster koji su u vezi muzičke umjetnosti.
24582	<p>Nastavnik ne koristi potrebna nastavna sredstva za časove istorije muzike kao što su: CD plejer, laptop (kompjuter), slike i druga audio-vizuelna sredstva. Tokom nastave jedino koristi pijanino.</p> <p>Preporuke</p> <p>Koristiti računare i druga audio-vizuelna sredstva u nastavi.</p>
24577	<p>Dodatna nastava nije planirana niti se izvodi.</p> <p>Preporuke</p> <p>Planirati i izvoditi dodatnu nastavu.</p>
24576	<p>Dopunska nastava nije planirana niti se izvodi.</p> <p>Preporuke</p> <p>Planirati i redovno izvoditi dopunsku nastavu.</p>

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

#### 6.1.1.3. Kamerna muzika

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: sva

Broj posjećenih časova: 2



Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24592	Organizacija nastave/učenja na času	9	X			
10	24589	Ocjenjivanje	8		X		
5	24584	Rad Stručnog aktiva	7		X		
5	24587	Planiranje nastave	8		X		
5	24588	Pisane pripreme za čas	5			X	
5	24590	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	9	X			
5	24591	Upotreba nastavnih sredstava	9	X			
2	24586	Dodatna nastava	5			X	
1	24585	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.16	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
24592	Uvodni dio časa je vrlo efikasan i doprinosi ostvarenju cilja nastave/učenja. Dominira primjena aktivnih oblika učenja i kontinuirano se radi na razvijanju kompetencija učenika za učenje putem otkrića, kooperativnog učenja. Većina učenika je motivisana za učenje, ima razvijen i odgovoran odnos prema učenju i pokazuje visok stepen samostalnosti u radu. Nastavnik je samouvjeren i opušten. Dominantna je dvosmjerna komunikacija nastavnik-učenik kao i komunikacija sa svim učenicima. Ciljevi časa su u cjelini na metodički veoma dobar način ostvareni.
24589	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom o srednjoj stručnoj školi. Ocjenjivanje je blagovremeno, redovno i jasno. Ocjenjivanje je javno. Ocjene u dnevniku rada odgovaraju pokazanom znanju učenika na času.
24584	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije svakog klasifikacionog perioda analizira se uspjeh učenika, ali se ne predlažu mjere za njegovo poboljšanje. Plan rada Stručnog aktiva se uglavnom realizuje predviđenom dinamikom.
24587	Godišnji planovi su urađeni kvalitetno. Planiranje je nastavno i ciljno i procesno-razvojno. Ciljevi koji nijesu centralno planirani okvirno su razrađeni po mjesecima. Nije vidljivo da su prihvaćeni od strane Stručnog aktiva i da su verifikovani na Nastavničkom vijeću. Za pojedine mjesece nije dat osvrt na realizaciju sa dopunama, ali za većinu su date korekcije.
24588	Nastavnik nema za svaki čas pisanu pripremu. U pisanim pripremama nastavnika polazi od cilja i planira aktivnosti učenika na času.
	Preporuke
	Redovno pisati pripreme za čas.
24590	Prostor za rad i učenje je ugodan i podsticajan. Zadovoljeni su svi uslovi, a solidno uređena sala je i estetski i sazajno podsticajan izvor znanja.
24591	Svi učenici i nastavnici imaju svoje instrumente. Škola raspolaže solidnim brojem muzičkih instrumenata koji se koriste u nastavi.
24586	Dodatna nastava nije planirana, a izvodi se.
	Preporuke
	Planirati dodatnu nastavu.
24585	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se po potrebi.

Prosvjetni nadzornik:	Slobodan Jerkov
6.1.1.4. Klavir	
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2	
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2	
Posjećena odjeljenja: I, III	
Broj posjećenih časova: 4	

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24601	Organizacija nastave/učenja na času	8		X		
10	24598	Ocjenjivanje	2				X
5	24593	Rad Stručnog aktiva	2				X
5	24596	Planiranje nastave	4			X	
5	24597	Pisane pripreme za čas	4			X	
5	24599	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X		
5	24600	Upotreba nastavnih sredstava	8		X		
2	24595	Dodatna nastava	5			X	
1	24594	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			5.96	UGLAVNOM USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
24601	Uvodni dio časa realizovan je tako da doprinosi ostvarenju definisanog cilja nastave/učenja. Nastavnici primjenjuju racionalnu kombinaciju različitih oblika i metoda rada. Primjenljivost izučavanih sadržaja je prisutna u nastavi. Većina uči prema svojim mogućnostima. Prihvataju aktivnosti na času i aktiviraju ranije stečena znanja i iskustva. Prisutno je međusobno uvažavanje. Ciljevi časa su u cjelini na metodički dobar način ostvareni.	
24598	U dnevniku rada nema ocjena.	
	Preporuke	
	Redovno ocjenjivati učenike. Takođe, koristiti kontrolne knjižice za sve učenike.	
24593	Plan rada Stručnog aktiva za klavir nije urađen na vrijeme.	
	Preporuke	
	Konstituisati Stručni aktiv i sačiniti plan rada u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja.	
24596	Planiranje je nastavno-lekcijsko. Ciljevi koji nijesu centralno planirani nijesu uvršteni u plan, niti je razmatrano planiranje dijela programa na lokalnom nivou. Poslije svakog mjeseca nije dat osvrt na realizaciju sa odgovarajućim dopunama.	
	Preporuke	
	Uraditi godišnje rasporede gradiva i operativne planove rada u skladu sa zahtjevima nastavno-ciljnog i procesno-razvojnog planiranja.	
24597	Nastavnici imaju pisane pripreme samo za posjećene časove.	
	Preporuke	
	Za svaki čas pisati pripremu.	
24599	Prostor za nastavu i učenje, iako je relativno mali, je ugodan i podsticajan za rad. U kabinetima ima slika muzičara, panoa i drugih likovnih ostvarenja koji su u vezi muzičke umjetnosti.	
24600	U svakom kabinetu se nalazi po jedan pijanino. Škola većim dijelom raspolaže muzičkim instrumentima, ali nema dovoljno koncertnih i polukoncertnih klavira. Nastavnici redovno koriste instrumente koji su im na raspolaganju.	
24595	Dodatna nastava nije planirana, ali se izvodi redovno.	
	Preporuke	
	Planirati dodatnu nastavu.	
24594	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se po potrebi.	
	Preporuke	
	Planirati dopunsku nastavu.	

Prosvjetni nadzornik:	Slobodan Jerkov
6.1.1.5. Muzički oblici	
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1	
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1	
Posjećena odjeljenja: IV	
Broj posjećениh časova: 2	

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24610	Organizacija nastave/učenja na času	9	X			
10	24607	Ocjenjivanje	8		X		
5	24602	Rad Stručnog aktiva	5			X	
5	24605	Planiranje nastave	8		X		
5	24606	Pisane pripreme za čas	8		X		
5	24608	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X		
5	24609	Upotreba nastavnih sredstava	9	X			
2	24604	Dodatna nastava	5			X	
1	24603	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.16	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
24610	Uvodni dio časa realizovan jetako da doprinosi ostvarenju definisanog cilja nastave/učenja. Nastavnica primjenjuje racionalnu kombinaciju različitih metoda rada. Primjenljivost izučavanih sadržaja je prisutna u nastavi. Većina učenika je motivisana za učenje i ima razvijen odnos prema učenju. Dominantna je dvosmjerna komunikacija nastavnik-učenik. Ciljevi časa su u cjelini na metodički dobar način ostvareni.	
24607	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom o srednjoj stručnoj školi. Ocjenjivanje je blagovremeno, redovno i jasno. Ocjenjivanje je javno. Ocjene date u dnevniku rada uglavnom odgovaraju pokazanom znanju učenika na posjećenom času.	
24602	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Iz zapisnika nije vidljivo da se poslije svakog klasifikacionog perioda analizira uspjeh učenika i predlažu mjere za njegovo poboljšanje. Nedovoljno se razmatraju stručna pitanja i ne organizuju časovi hospitacije, kao i ogledni časovi. Plan rada Stručnog aktiva odvija se planiranom dinamikom.	
	Preporuke	
	Stručni aktiv treba da se detaljnije bavi analizom vaspitno-obrazovnog rada, razmatranjem stručnih pitanja, stručnim usavršavanjem, poboljšanjem kvaliteta nastave i učenja, međupredmetnom korelacijom i usaglašavanjem kriterijuma ocjenjivanja.	
24605	Godišnji planovi su urađeni kvalitetno. Planiranje je nastavno i ciljno i procesno-razvojno. Ciljevi koji nijesu centralno planirani okvirno su razrađeni po mjesecima. Za pojedine mjesece nije dat osvrt na realizaciju sa dopunama, ali za većinu su napisane korekcije.	
24606	Nastavnica se redovno, u pisanoj formi priprema za čas. Nastavnica polazi od cilja i planira aktivnost učenika na času. Koncizno su iskazane glavne misli, stavovi i didaktička rješenja. Na kraju nema komentara proteklog časa.	
24608	Iako relativno mala, učionica je veoma ugodna i podsticajna za rad. Nastavnica putem Stručnog aktiva dostavlja specifikaciju potrebnih nastavnih sredstava.	
24609	Nastavnica redovno koristi pijanino na času muzičkih oblika, a povremeno i audio-vizuelna sredstva.	
24604	Dodatna nastava nije planirana, ali se već izvodi.	
	Preporuke	
	Redovno planirati dodatnu nastavu.	
24603	Dopunska nastava nije, a izvodi se po potrebi.	
	Preporuke	
	Planirati dopunsku nastavu.	

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

6.1.1.6. Orkestar

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: sva

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24619	Organizacija nastave/učenja na času	9	X			
10	24616	Ocjenjivanje	8		X		
5	24611	Rad Stručnog aktiva	8		X		
5	24614	Planiranje nastave	2				X
5	24615	Pisane pripreme za čas	2				X
5	24617	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X		
5	24618	Upotreba nastavnih sredstava	8		X		
2	24613	Dodatna nastava	5			X	
1	24612	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.43	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
24619	Uvodni dio časa je veoma efikasan i doprinosi ostvarenju cilja nastave/učenja. Dominira primjena aktivnih oblika učenja. Većina učenika je motivisana za učenje, ima razvijen i odgovoran odnos prema učenju i pokazuje visok stepen samostalnost u radu. Razvijaju se radne navike i osposobljavaju se za efikasan rad samostalno i u grupi. Ciljevi časa su u cjelini na metodički veoma dobar način ostvareni.						
24616	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom. Ocjenjivanje je redovno, blagovremeno, raznovrsno i jasno. Ocjene su uvijek javno obrazložene. Nastavnik redovno prati i ocjenjuje učenike.						
24611	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije svakog klasifikacionog perioda analizira se uspjeh učenika. Na sjednicama Stručnog aktiva razmatraju se stručna pitanja, ali su zspinici dosta površni.						
24614	Godišnji plan rada nije predat u zakonski određenom roku.						
	Preporuke						
	Na vrijeme uraditi i predati upravi Škole Godišnje planove rada.						
24615	Nastavnik rijetko piše pripreme za čas.						
	Preporuke						
	Redovno se pripremati za čas.						
24617	Sala za učenje i nastavu je ugodna i podsticajna za rad. Na zidovima se nalaze umjetničke slike. U prostoriji je pijanino umjesto koncertnog klavira.						
24618	Svi učenici imaju svoje instrumente za probe orkestra. Škola posjeduje solidan broj muzičkih instrumenata i dobro opremljenu biblioteku sa nototekom.						
24613	Dodatna nastava nije planirana, a realizuje se.						
	Preporuke						
	Planirati dodatnu nastavu.						
24612	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se po potrebi.						
	Preporuke						
	Planirati dopunsku nastavu.						
Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov							
6.1.1.7. Polifonija							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1							
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1							
Posjećena odjeljenja: III							
Broj posjećenih časova: 2							

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
30	24628	Organizacija nastave/učenja na času	9	X				
10	24625	Ocjenjivanje	8		X			
5	24620	Rad Stručnog aktiva	7		X			
5	24623	Planiranje nastave	8		X			
5	24624	Pisane pripreme za čas	8		X			
5	24626	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X			
5	24627	Upotreba nastavnih sredstava	8		X			
2	24622	Dodatna nastava	5			X		
1	24621	Dopunska nastava	5			X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.24	USPJEŠNO				
Br. ind.	Obrazloženje							
24628	Cilj učenja uključuje znanje, vještine i vrijednosti. Uvodni dio časa je vrlo efikasan i doprinosi ostvarenju definisanog cilja nastave. Nastavnica primjenjuje racionalnu kombinaciju različitih oblika i metoda rada. Pedagoška klima na času je demokratska i iskazuje se kroz odnos između učenika i nastavnice. Nastavnica vješto postavlja zadatke i ozbiljno se bavi praktičnim radom učenika. Ciljevi časa su u cjelini i na metodički dobar način ostvareni.							
24625	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o ocjenjivanju. Ocjenjivanje je redovno, raznovrsno i jasno. Ocjene date u dnevniku rada odgovaraju pokazanom znanju učenika na času.							
24620	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije klasifikacionog perioda analizira se uspjeh učenika. Iz zaposnika se ne može zaključiti da li se predlažu mjere za njegovo poboljšanje. Na sastancima se nedovoljno razmatraju stručna pitanja.							
24623	Operativni ciljevi su kompatibilni sa ciljevima iz Predmetnog programa. Poslije svakog mjeseca nije dat osvrt na realizaciju. Godišnji plan se realizuje kako je predviđeno.							
24624	Nastavnica ima pisane pripreme za svaki čas. Pripreme za realizaciju časa imaju jasnu strukturu i detaljnu razradu. Nakon časa nema komentara.							
24626	Prostor za nastavu i učenje je mali, ali ugodan je i podsticajan za rad. Učionice su estetski i saznajno podsticajan izvor znanja.							
24627	Škola raspolaže muzičkim instrumentima potrebnim za rad i solidno opremljenom bibliotekom. Svi instrumenti su u upotrebi. Nastavnica redovno koristi pijanino na času.							
24622	Dodatna nastava nije planirana, a redovno se izvodi							
	Preporuke							
	Planirati dodatnu nastavu.							
24621	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se o čemu se vodi uredna dokumentacija.							
	Preporuke							
	Planirati dopunsku nastavu.							
Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov								
6.1.1.8. Solfedjo								
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2								
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2								
Posjećena odjeljenja: V ref., II sred.								
Broj posjećenih časova: 4								

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24637	Organizacija nastave/učenja na času	7		X		
10	24634	Ocjenjivanje	7		X		
5	24629	Rad Stručnog aktiva	7		X		
5	24632	Planiranje nastave	5			X	
5	24633	Pisane pripreme za čas	8		X		
5	24635	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X		
5	24636	Upotreba nastavnih sredstava	8		X		
2	24631	Dodatna nastava	5			X	
1	24630	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.99	UGLAVNOM USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
24637	Učenici se usmjeravaju na korišćenje udžbenika. U nastavi je dominantan frontalni oblik rada. Koriste se monološka i dijaloška metoda, kao i njihova kombinacija. Primjena inovativnih rješenja u nastavnom radu je prisutna, ali nedovoljno. Mnogi učenici se rukovode spoljašnjom motivacijom i potreban im je podsticaj nastavnice. Instrukcije nastavnice su u većini slučajeva jasne. Na časovima solfeđa u srednjoj školi previše se koristi instrument, koji je prije svega namijenjen za davanje intonacije, a veoma rijetko kao instrumentalna pratnja.	
24634	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom. Ocjenjivanje je jasno. Ocjene date u dnevniku rada u odnosu na pokazano znanje su nešto više. Ocjene su javno obrazložene prije nego što se upišu u dnevnik rada.	
24629	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije svakog klasifikacionog perioda analizira se uspjeh, ali se ne predlažu mjere za njegovo poboljšanje ili nijesu zabilježene u zapisniku sa sjednice. Plan rada Stručnog aktiva realizuje se predviđenom dinamikom.	
24632	Godišnji planovi su dobro urađeni. Planiranje je nastavno i ciljno i procesno-razvojno. Ciljevi koji nijesu centralno planirani okvirno su razrađeni po mjesecima. Nije vidljivo da su prihvaćeni od strane Stručnog aktiva i da su verifikovani na Nastavničkom vijeću.	
	Preporuke	
	U Godišnjem rasporedu gradiva obezbijediti 15-20% sadržaja specifičnog za lokalnu zajednicu.	
24633	Sve nastavnice imaju odgovarajuće pripreme za svaki čas. Pripreme imaju jasnu strukturu. Pri realizaciji preipreme uočljiv je odnos učenja - metod. Na kraju pripreme nema komentara	
24635	Prostor za nastavu i učenje je ugodan i podsticajan. Nastavnice osmišljavaju i izrađuju nastavna sredstva i didaktički materijal. Nastavnice putem Stručnog aktiva dostavljaju potrebnu specifikaciju nastavnih sredstava.	
24636	Škola raspolaže osnovnim nastavnim sredstvima i muzičkim instrumentima, kao i skromnom stručnom literaturom iz solfeđa. Prema zahtjevima savremene nastave koriste se odgovarajuća nastavna sredstva na svakom času.	
24631	Dodatna nastava nije planirana, ali se izvodi.	
	Preporuke	
	Planirati dodatnu nastavu.	
24630	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se.	
	Preporuke	
	Planirati dopunsku nastavu.	

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

#### 6.1.1.9. Solo pjevanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: IV

Broj posjećениh časova: 4

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24646	Organizacija nastave/učenja na času	9	X			
10	24643	Ocjenjivanje	8		X		
5	24638	Rad Stručnog aktiva	1				X
5	24641	Planiranje nastave	5			X	
5	24642	Pisane pripreme za čas	5			X	
5	24644	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	5			X	
5	24645	Upotreba nastavnih sredstava	6		X		
2	24640	Dodatna nastava	5			X	
1	24639	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.99	UGLAVNOM USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
24646	Uvodni dio časa realizovan je tako da doprinosi ostvarenju definisanog cilja nastave. Dominira primjena aktivnih oblika učenja i kontinuirano se radi na razvijanju kompetencija učenika za učenje putem otkrića, rješavanja problema i kooperativnog učenja. Učenice rade prema svojim mogućnostima. Instrukcije nastavnica i objašnjenja na času su jasna. Učenice se pravilno usmjeravaju i pohvaljuju za napore i postignuća. Ciljevi časa su na metodički dobar način ostvareni.	
24643	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom o srednjoj školi. Ocjenjivanje je uglavnom redovno, raznovrsno i jasno. Ocjene date u dnevniku rada su kompatibilne sa pokazanim znanjem učenica na času.	
24638	U Školi nema Stručnog aktiva za solo pjevanje.	
	Preporuke	
	Konstituisati Stručni aktiv i sačiniti plan rada u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja.	
24641	Planiranje nastave je nastavno-lekcijsko. Za nastavne jedinice nijesu navedeni operacionalizovani ciljevi koji se njome realizuju. Ciljevi koji nijesu centralno planirani, takođe, nijesu navedeni.	
	Preporuke	
	Uraditi godišnje rasporede gradiva i operativne planove rada u skladu sa zahtjevima nastavno-ciljnog i procesno-razvojnog planiranja.	
24642	Nastavnice imaju pisane pripreme za časove na kojima je izvršen nadzor, a za ostale nijesu prezentirani. U pripremama su iskazane glavne misli i stavovi. Nakon časova nijesu date napomene, osvrt i zaključak.	
	Preporuke	
	Redovno se pripremati za časove.	
24644	Prostor za nastavu i učenje je uređen na konvencionalan način. Nastavnice sa učenicama ne osmišljavaju i ne uređuju učionicu za vježbanje. Nije utvrđeno da li nastavnice posredstvom Stručnog aktiva dostavljaju specifikaciju nastavnih sredstava potrebnih za savremenu nastavu solo pjevanja.	
	Preporuke	
	Učionički prostor urediti i opremiti edukativnim materijalom koji nastavnik izrađuje sam ili u saradnji sa učenicima i koji odgovara zahtjevima nastavnog procesa usmjerenog na učenika.	
24645	Škola raspolaže potrebnim osnovnim sredstvima kako bi se realizovala nastava solo pjevanja. Nastavnice redovno koriste pijanino na časovima. Na osnovu dokumentacije nije se moglo utvrditi da koriste i druga nastavna sredstva kao što su CD plejer, laptop i druga nastavna sredstva.	
24640	Dodatna nastava nije planirana, a redovno se izvodi.	
	Preporuke	
	Planirati dodatnu nastavu.	
24639	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se po potrebi.	
	Preporuke	
	Planirati dopunsku nastavu.	

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

6.1.1.10. Viola

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: III rsed.

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
30	24655	Organizacija nastave/učenja na času		8		X		
10	24652	Ocjenjivanje		2				X
5	24647	Rad Stručnog aktiva		7		X		
5	24650	Planiranje nastave		5			X	
5	24651	Pisane pripreme za čas		7		X		
5	24653	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač		6		X		
5	24654	Upotreba nastavnih sredstava		8		X		
2	24649	Dodatna nastava		5			X	
1	24648	Dopunska nastava		5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				6.47	UGLAVNOM USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje		
24655	U uvdonom dijelu časa izvršeno je povezivanje gradiva sa prethodnim znanjem i na osnovu toga je određen cilj nastave/učenja. U nastavi je prisutna primjena aktivnih oblika učenja i kontinuirano se radi na razvijanju kompetencija učenika za učenje putem otkrića i rješavanja problemra. Učenici rade prema svojim mogućnostima i pravilno se usmjeravaju. Na času je dominantna aktivost učenika. Nastavnica stvara situacije za učenje na času, osmišljava aktivnosti učenja, vodi i usmjerava učenikovu aktivnost. Ciljevi časa su na metodički dobar način ostvareni.		
24652	U dnevniku rada nijesu unesene ocjene na vrijeme.		
	Preporuke		
	Redovno ocjenjivati učenike.		
24647	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente: podjelu časova na nastavnike, usaglašavanje metoda i oblika rada, korelaciju među srodnim predmetima, planiranje obilazaka nastave, ogledne i ugledne časove itd. Iz zapisnika se ne vidi koliko se razmatraju stručna pitanja jer su površni.		
24650	Planiranje je nastavno-lekcijsko. Poslije svakog mjeseca ili nastavne teme analizira se uspjeh, ali se ne daju preporuke za njegovo poboljšanje. Ciljevi koji nijesu centralno planirani okvirno su razrađeni po mjesecima. Nije vidljivo da li su prihvaćeni na Nastavničkom vijeću.		
	Preporuke		
	U Godišnjem rasporedu gradiva obezbijediti 15-20% sadržaja specifičnog za lokalnu zajednicu.		
24651	Nastavnica ima pisane pripreme za posjećene časove koje imaju jasnu strukturu. Navedeni su ciljevi i zadaci i planirane su relevantne aktivnosti učenika.		
24653	Prostor za nastavu i učenje je ugodan i podsticajan za rad. Nastavnica sa učenicima ne izrađuje didaktički materijal kako bi učionica bila bolje opremljena za nastavu viole.		
24654	Škola raspolaže osnovnim nastavnim sredstvima i muzičkim instrumentima. Nastavna sredstva se redovno koriste. Nastavnica svakodnevno donosi svoj instrument na čas viole.		
24649	Dodatna nastava nije planirana, a i izvodi se.		
	Preporuke		
	Planirati dodatnu nastavu.		
24648	Dopunska nastava nije planirana, a izvodi se.		
	Preporuke		
	Planirati dopunsku nastavu.		

Prosvjetni nadzornik:	Slobodan Jerkov
6.1.1.11. Violina	
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 4	
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2	
Posjećena odjeljenja: V ref., III sred.	
Broj posjećenih časova: 4	



Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24664	Organizacija nastave/učenja na času	8		X		
10	24661	Ocjenjivanje	2				X
5	24656	Rad Stručnog aktiva	7		X		
5	24659	Planiranje nastave	5			X	
5	24660	Pisane pripreme za čas	6		X		
5	24662	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	6		X		
5	24663	Upotreba nastavnih sredstava	7		X		
2	24658	Dodatna nastava	5			X	
1	24657	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.32	UGLAVNOM USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
24664	Dominira primjena aktivnih oblika učenja. Na časovima je dominantna aktivnost učenika. Većina učenika je motivisana za učenje, ima razvijen i odgovoran odnos prema učenju i pokazuje solidan stepen samostalnosti u radu. Učenici se pravilno usmjeravaju i pohvaljuju za napore i postignuća. Ciljevi časa su na metodički dobar način ostvareni.	
24661	U individualnom dnevniku rada nema ocjena. Nije utvrđeno da li učenici imaju kontrolne knjižice.	
	Preporuke	
	Redovno i blagovremeno ocjenjivati učenike. Koristiti kontrolne knjižice.	
24656	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije svakog klasifikacionog perioda analizira se uspjeh učenika. Plan rada Stručnog aktiva gudačkih instrumenata realizuje se predviđenom dinamikom.	
24659	Planiranje je većim dijelom nastavno-lekcijsko a rijetko procesno-razvojno. Ciljevi koji nijesu centralno planirani nijesu navedeni.	
	Preporuke	
	Godišnje rasporede gradiva, kao i operativne planove rada, potrebno je korigovati i doraditi u skladu sa savjetima i preporukama nadzornika.	
	U Godišnjem rasporedu gradiva obezbijediti 15-20% sadržaja specifičnog za lokalnu zajednicu.	
24660	Nastavnice imaju pisane pripreme za posjećene časove. Za ostale časove nijesu pokazane pripreme. Postojeće pripreme imaju jasnu strukturu klasičnog tipa; nema aktivnosti nastavnika i učenika, niti komentar.	
24662	Prostor za nastavu i učenje je uređen na konvencionalan način i nastavnice malo vode računa o estetsko-saznajnoj motivisanosti učenika.	
24663	Pojedine nastavnice ne donose redovno svoj instrument - violinu, što je obaveza. Škola raspolaže osnovnim nastavnim sredstvima i stručnom literaturom. Nastavna sredstva se uglavnom redovno koriste.	
24658	Dodatna nastava nije planirana, a izvodi se.	
	Preporuke	
	Planirati dodatnu nastavu.	
24657	Dopunska nastava nije, a izvodi se redovno.	
	Preporuke	
	Planirati dopunsku nastavu.	

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

6.1.1.12. Violoncelo

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: IV

Broj posjećениh časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
30	24673	Organizacija nastave/učenja na času	9	X				
10	24670	Ocjenjivanje	8		X			
5	24665	Rad Stručnog aktiva	7		X			
5	24668	Planiranje nastave	5			X		
5	24669	Pisane pripreme za čas	2				X	
5	24671	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	8		X			
5	24672	Upotreba nastavnih sredstava	9	X				
2	24667	Dodatna nastava	5			X		
1	24666	Dopunska nastava	5			X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.65	USPJEŠNO				
Br. ind.	Obrazloženje							
24673	U uvdonom dijelu časa izvršena je analiza domaćeg zadatka, povezivano je gradivo sa prethodnim znanjem i istaknut je cilj nastave/učenja. Koriste se monološka i dijaloška metoda. Primjena inovativnih rješenja u nastavnom radu je prisutna sve vrijeme. Učenici su motivisani za učenje i imaju odgovoran odnos prema učenju i pokazuju visok stepen samostalnosti u radu.							
24670	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom. Ocjenjivanje je redovno, blagovremeno, jasno i javno. Nastavnik redovno prati postignuća učenika. Nije utvrđeno da li učenici koriste kontrolnu knjižicu što je poželjno.							
24665	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Poslije svakog klasifikacionog perioda analizira se uspjeh učenika, ali se ne predlažu mjere za njegovo poboljšanje. Na sjednicama Stručnog aktiva razmatraju se stručna pitanja. Plan rada Stručnog aktiva realizuje se predviđenom dinamikom.							
24668	Planiranje nastave je većim dijelom nastavno-lekcijsko. Ciljevi koji nijesu centralno planirani okvirno su razrađeni po mjesecima, ali nijesu prihvaćeni od strane Stručnog aktiva. Poslije svakog mjeseca nije dat osvrt na realizaciju sa odgovarajućim dopunama i korekcijama.							
	Preporuke							
	Godišnje rasporede gradiva, kao i operativne planove rada, potrebno je korigovati i doraditi u skladu sa savjetima i preporukama nadzornika.							
24669	Za posjećene časove nijesu prezentirane pisane pripreme.							
	Preporuke							
	Za svaki čas treba se pripremati u pisanoj formi.							
24671	Sala za nastavu i učenje je ugodna i podsticajna za rad. Pored muzičkih instrumenata koji se nalaze u prostoriji, na zidovima su umjetničke slike vezane za muzičku umjetnost.							
24672	Nastavnik redovno koristi svoje violončelo na času. Škola raspolaže osnovnim nastavnim sredstvima i muzičkim instrumentima, kao i bogatom stručnom literaturom za violončelo.							
24667	Dodatna nastava nije planirana, a realizuje se redovno.							
	Preporuke							
	Planirati dodatnu nastavu za vilončelo.							
24666	Dopunska nastava nije planirana, a realizuje se po potrebi.							
	Preporuke							
	Planirati domunsku nastavu.							

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

#### 6.1.1.13. Poznavanje instrumenata

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: III sred.

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI				VU	U	Z	NZ
30	24698	Organizacija nastave/učenja na času	8		X		
10	24695	Ocjenjivanje	8		X		
5	24690	Rad Stručnog aktiva	5			X	
5	24693	Planiranje nastave	7		X		
5	24694	Pisane pripreme za čas	2				X
5	24696	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	5			X	
5	24697	Upotreba nastavnih sredstava	9	X			
2	24692	Dodatna nastava	5			X	
1	24691	Dopunska nastava	5			X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.99	UGLAVNOM USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
24698	Uvodni dio časa realizovan je tako da doprinosi ostvarenju definisanog cilja. Nastavnik primjenjuje racionalnu kombinaciju različitih metoda rada. Većina uči prema svojim mogućnostima. Prihvataju aktivnosti na času i aktiviraju ranije stečena znanja i iskustva. Kroz proces učenja razvijaju se bitne vještine. Njeguje se kultura dijaloga. Nastavnikova uputstva su jasna. Časovi su u cjelini na metodički dobar način ostvareni.	
24695	Ocjenjivanje je u skladu sa Zakonom o srednjoj školi. Ocjenjivanje je redovno, blagovremeno i raznovrsno. Nastavnik redovno prati i evidentira postignuća učenika što mu omogućava stalan uvid u kvalitet savladanog nastavnog sadržaja i objektivniju procjenu učenikovih mogućnosti.	
24690	Plan rada Stručnog aktiva sadrži potrebne elemente. Nakon klasifikacionog perioda ne predlažu se mjere za poboljšanje uspjeha. Takođe, ne organizuju se ogledni i ugledni časovi. U ostalom dijelu, plan rada Stručnog aktiva se realizuje predviđenom dinamikom.	
	Preporuke	
	Poslije svakog klasifikacionog perioda Stručni aktiv nastavnika treba da analizira uspjeh učenika i predloži mjere za njegovo poboljšanje.	
	Organizovati ogledne časove i hospitacije unutar Aktiva.	
24693	Godišnji planovi su urađeni kvalitetno. Planiranje je nastavno i ciljno i procesno-razvojno. Ciljevi koji nijesu centralno planirani okvirno su razrađeni po mjesecima. Nije vidljivo da su prihvaćeni od Stručnog aktiva i da su verifikovani na Nastavničkom vijeću.	
24694	Nastavnik rijetko piše pripreme za čas.	
	Preporuke	
	Redovno pisati pripreme za čas.	
24696	Prostor za nastavu i učenje je uređen na konvencionalan način i u njemu se nedovoljno vodi računa o estetsko-saznajnoj motivisanosti učenika. Nastavnik sa učenicima ne izrađuje didaktički materijal kako bi učionica bila stimulatívno i ugodno mjesto za nastavu i učenje.	
	Preporuke	
	Učionički prostor urediti i opremiti edukativnim materijalom koji nastavnik izrađuje sam ili u saradnji sa učenicima i koji odgovara zahtjevima nastavnog procesa usmjerenog na učenika.	
24697	U nastavi se koristi laptop i druga multimedijalna sredstva prema zahtjevima savremene nastave. U nastavi se koristi odobreni udžbenici uz odgovarajuću dodatnu stručnu literaturu. Škola raspolaže osnovnim sredstvima i muzičkim instrumentima koja se redovno koriste.	
24692	Dodatna nastava nije planirana, a povremeno se izvodi.	
	Preporuke	
	Planirati dodatnu nastavu.	
24691	Dopunska nastava nije planirana i povremeno se izvodi.	
	Preporuke	
	Planirati dopunsku nastavu.	

Prosvjetni nadzornik: Anka Vučinić-Gujić

6.1.1.14. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1

Posjećena odjeljenja: I, IV

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
30	24926	Organizacija nastave/učenja na času	7		X			
10	24923	Ocjenjivanje	6		X			
5	24918	Rad Stručnog aktiva	2				X	
5	24921	Planiranje nastave	6		X			
5	24922	Pisane pripreme za čas	8		X			
5	24924	Uslovi rada na koje može uticati nastavnik/vaspitač	7		X			
5	24925	Upotreba nastavnih sredstava	7		X			
2	24920	Dodatna nastava	2				X	
1	24919	Dopunska nastava						
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.33	UGLAVNOM USPJEŠNO				
Br. ind.	Obrazloženje							
24926	Na prvom posjećenom času učenici su radili ispravku pismenog zadatka. U razgovoru sa učenicima nastavnik je stilski, jezički i sadržajno obrazložio njihove ocjene. Upućivao ih je na međusobno vrednovanje sastava i podsticao na razmišljanje o mogućnosti njihovih poboljšanih verzija. Međutim, upotreba table bila je zanemarena u prikazu pravopisnih i gramatičkih nekorektnosti. Na drugom posjećenom času nastavnik je uvodnu motivaciju ostvario podsjećanjem učenika na književno-teorijske pojmove neophodne za ostvarivanje postavljenog cilja. Frontalnim oblikom rada izvršena je interpretacija književnog djela s fokusom na proučavanje planiranog aspekta romana. Osmišljenim stručnim pristupom ostvarivala se interakcija, ali je u pojedinim etapama časa nedostajala učenička angažovanost u rješavanju problemskih pitanja. Metodičke cjeline časa bile su uglavnom jasno izdvojene, a ciljevi uspješno ostvareni.							
24923	U vrijeme nadzora u odjeljenjskim knjigama nije bilo ocjena iz predmeta Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost. Nastavnik je dao na uvid ličnu bilježnicu u kojoj evidentira raznovrsne učeničke aktivnosti. Teme za pismeni zadatak su uglavnom dobro formulisane. Nastavnikovi komentari pismenog zadatka obuhvataju osvrt na jezičku, stilski i sadržajnu ostvarenost zadatog i usklađeni su sa datom ocjenom. Kontrolni zadaci nijesu dati na uvid.							
	Preporuke							
	Ocjene blagovremeno upisivati u dnevnik rada.							
24918	U školi nije formiran Aktiv za opšteobrazovnu grupu predmeta.							
	Preporuke							
	Formirati Aktiv za opšteobrazovnu grupu predmeta.							
24921	Godišnji planovi rada nastavnika sadrže distribuciju fonda časova posvećenog nastavi jezika i nastavi književnosti. Navedeni su operativni ciljevi koji se često operacionalizuju. Planovima nedostaje korelacija, kao i osvrt na realizaciju. U godišnjim planovima nije izdvojen dio programa namijenjen upoznavanju učenika sa specifičnostima sredine, iako Škola ostvaruje dobru saradnju sa lokalnom zajednicom.							
	Preporuke							
	U godišnjim planovima navesti dio programa koji je namijenjen upoznavnju učenika sa specifičnostima sredine.							
24922	Nastavnik se redovno priprema za nastavu. Pripreme su u obliku koncepta-skice i uglavnom sadrže potrebne metodičke elemente. U njima je uočljiva usklađenost ciljeva i metoda rada.							
24924	Prostor za nastavu i učenje je ugodan za rad i zadovoljeni su zdravstveni zahtjevi. U učionici se nalazi nekoliko umjetničkih slika i nagrada (zlatne, srebrne i bronzane lire) osvojene u intervalu od 1995. do 2011. godine.							
24925	U nastavi se koriste odobreni udžbenici. Za ostvarivanje pojedinih ciljeva iz predmeta Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost nastavnik povremeno upotrebljava računar iz zbornice. Škola ima dovoljan broj lektira koje zadovoljavaju potrebe malog broja učenika.							
24920	Dodatna nastava nije planirana.							
	Preporuke							
	Planirati dodatnu nastavu.							
24919	Dopunska nastava nije planirana.							
	Preporuke							
	Planirati dopunsku nastavu.							

6.1.2. Izborni predmeti

6.1.3. Fakultativni predmeti

6.1.4. Obavezni izborni sadržaji

Prosvjetni nadzornik: Slobodan Jerkov

## 7. Postignuća znanja i vještina učenika prema obrazovnim standardima

### 7.1. Postignuća znanja i vještina učenika prema obrazovnim standardima.

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta			Bodovi	Procjena kvaliteta			
OPŠTI INDIKATORI					VU	U	Z	NZ
30	24674	Postignuća na provjeri znanja i eksternoj provjeri znanja		9	X			
15	24675	Postignuća po klasifikacionim periodima tekuće godine		5			X	
15	24676	Postignuća učenika na višim nivoima takmičenja		9	X			
11	24677	Postignuća učenika na školskom takmičenju		9	X			
11	24680	Vaspitna postignuća: neopravdani izostanci, vladanje ...		9	X			
10	24678	Postignuća učenika sa posebnim potrebama						
8	24679	Postignuća po klasifikacionim periodima i na kraju prethodne godine		9	X			
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja				8.33	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje							
24674	Učenici postižu uspješne rezultate na provjeri, eksternoj provjeri znanja i stručnom ispitu. Na stručnom ispitu prosječna ocjena je 4,00, a jedna učenica je dobitnica nagrade "Luča". Učenici sa uspjehom nastavljaju dalje školovanje kako oni koji završavaju osnovno muzičko obrazovanje, tako i sa završenim srednjim obrazovanjem. O tome se vodi uredna dokumentacija.							
24675	Kako je nadzor izvršen na početku školske godine, sve ocjene nijesu bile unešene u dnevnik rada. Prosjek ocjena koje su se mogle vidjeti je preko 3,00.							
	Preporuke							
	U najkraćem mogućem roku unijeti sve ocjene u dnevnik rada.							
24676	Postignuća učenika na državnom takmičenju ("Festival mladih muzičara Crne Gore") su sljedeća: pet prvih mjesta za orkestar, solo pjevanje, flautu i kamerne sastave (2), četiri druga mjesta za kamerne sastave i jedno treće mjesto za flautu. Međunarodnih nagrada je osvojeno ukupno - pet; dvije u Sarajevu (harmonike) i tri u Barleti (Italija) gudački kvartet i dvije solo violine.							
24677	Redovno se održavaju školska takmičenja iz više predmeta. Plasman učenika pojedinačno ili grupno na školskom takmičenju je visok i kao takav stalan. Najbolji odlaze na državno i međunarodno takmičenje. Škola nema vannastavne aktivnosti. Tokom prošle školske godine i početkom ove održano je preko 30 koncerata.							
24680	Broj izostanaka po učeniku je zanemarljiv i ne utiče na kvalitet vaspitno-obrazovnog procesa. Učenici su veoma pristojni i disciplinovani. Poštuju se pravila Kućnog reda i u svojoj sredini promoviraju pozitivne vrijednosti. Vaspitna postignuća se redovno prate i analiziraju. Svi učenici imaju primjerno vladanje.							
24678	Škola nema učenike sa posebnim potrebama.							
24679	Postignuća učenika u Školi za osnovno muzičko obrazovanje po klasifikacionim periodima za školsku 2012/13. su: I - 4,58; II - 4,67; III - 4,24; IV - 4,74. Postignuća učenika po klasifikacionim periodima u srednjoj školi su: I - 4,17; II - 4,15; III - 4,16; IV - 4,40. Iz navedenog evidentno je veoma uspješno postignuće učenika u protjekloj školskoj godini uz napomenu, da visoki rezultati stalno prate rad ove Škole.							

- Opšta preporuka:

Obaveza direktora škole je da sa Izvještajem upozna nastavnike, Savjet roditelja i Školski odbor ( član 13. Pravilnika o sadržaju, obliku i nacinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno - vaspitnog rada u ustanovama "Službeni list RCG", br. 26/12).

Na osnovu ovog Izvještaja, direktor škole treba da uradi Plan za unapređivanje kvaliteta obrazovno - vaspitnog rada i dostavi ga Zavodu za školstvo u roku od 30 dana od dana prijema ovog izvještaja (clan 14. Pravilnika o sadržaju, obliku i nacinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno - vaspitnog rada u ustanovama "Službeni list RCG", br. 26/12).

- Pravna pouka:

Shodno stavu 4. clana 11. Pravilnika o sadržaju, obliku i nacinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno - vaspitnog rada u ustanovama, na ovaj Izvještaj škola može izjaviti prigovor direktoru Zavoda za školstvo u roku od 15 dana od dana prijema ovog Izvještaja.

Vođa tima nadzornika  
dr Slobodan Jerkov

DIREKTOR  
Pavle Goranović

---

Dostavljeno:

Umjetnička škola osnovnog i srednjeg muzičkog obrazovanja za talente "Andre Navara" - Podgorica  
Arhivi Zavoda za školstvo  
Ministarstvu prosvjete - Prosvjetnoj inspekciji